

**T.C. PERŞEMBE KAYMAKAMLIĞI**

**İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**GAZİ İLKOKULU**

**2024-2028 STRATEJİK PLANI**

****



SUNUŞ

2028 Eğitim Vizyonunun temel hedefleri çerçevesinde, öğrenenin bireysel farklılıklarını gözeterek insanlığın ürettiği ortak değerler ile yeniçağ becerilerini birlikte içselleştiren, iradesi gelişmiş, doğal merakını koruyan ve öğrenmenin kendisini bir ödül olarak gören bireyler yetiştirmek kurumumuzun en temel hedefleri arasında yer almaktadır.

Bireyin öğrenmenin merkezinde yer alarak yaşayarak öğrenmesini sağlamak için gereken planlamaların yapıldığı 2024-2028 Stratejik Planındaki hedeflerimiz doğrultusunda eğitim öğretim faaliyetlerini gerçekleştirerek, çağın gereklerine uygun, teknolojik ve bilimsel gelişmeleri takip eden bireyler yetiştirerek, Mustafa Kemal Atatürk’ün en büyük hedefi olan ülkemizin muhasır medeniyetler seviyesine çıkarılması hedefine ulaşmak için kurum üyelerimiz tarafından en üst düzeyde gayret gösterilecektir.

Stratejik Plan hazırlanırken başarının en temel koşulu olan öğretmen-öğrenci-veli işbirliğinin güçlendirilmesi, kurumlar arası ilişkilerin geliştirilmesi, fiziksel koşulların iyileştirilerek bilimsel ve çağdaş eğitim-öğretim olanaklarının sağlanması hedeflenmiştir.

Yönetici, öğretmen, öğrenci, yardımcı personel ve velilerimiz ile kurumumuzun tüm paydaşları olarak, hazırlanan bu planın belirlediğimiz hedef ve amaçlara ulaşmamıza, okulumuzun gelişim ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inancımız tamdır.

Planın hazırlanmasında emeği geçen yönetim ekibimize ve tüm kurum çalışanlarımıza teşekkür ederim.

Engin BİÇİCİ

Okul Müdürü

DİZİN

[**SUNUŞ** 4](#_Toc166587951)

[**DİZİN**  5](#_Toc166587952)

[**ŞEKİLLER VE TABLOLAR LİSTESİ** 6](#_Toc166587953)

[**GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ** 8](#_Toc166587954)

[STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ 9](#_Toc166587969)

[PLANLAMA SÜRECİ 10](#_Toc166587969)

[**DURUM ANALİZİ** 11](#_Toc166587958)

[KURUMSAL TARİHÇE 13](#_Toc166587969)

[UYGULANMAKTA OLAN PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ 14](#_Toc166587969)

[ANALİZİ 15](#_Toc166587969)

[ÜST POLİTİKA BELGELERİNİN ANALİZİ 16](#_Toc166587969)

[FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VEHİZMETLERİN BELİRLENMESİ 17](#_Toc166587969)

[PAYDAŞ ANALİZİ 18](#_Toc166587969)

[KURULUŞ İÇİN ANALİZ 22](#_Toc166587969)

[TEŞKİLAT YAPISI 23](#_Toc166587969)

[İNSAN KAYNAKLARI 24](#_Toc166587969)

[TEKNOLOJİK DÜZEY 26](#_Toc166587969)

[MALİ KAYNAKLAR 27](#_Toc166587969)

[İSTATİSTİKİ VERİLER 28](#_Toc166587969)

[DIŞ ÇEVRE ANALİZİ-PESTLE 30](#_Toc166587969)

[GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLER İLE FIRSATLAR VE TEHDİTLER(GZFT) ANALİZİ 32](#_Toc166587969)

[**GELECEĞE BAKIŞ** 34](#_Toc166587958)

[MİSYON,VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 35](#_Toc166587969)

[**AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ** 36](#_Toc166587958)

[AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ 37](#_Toc166587969)

[MALİYETLENDİRME 53](#_Toc166587969)

[**İZLEME VE DEĞERLENDİRME** 54](#_Toc166587958)

[EKLER 65](#_Toc166587969)

**ŞEKİLLER VE TABLOLAR LİSTESİ**

[**TABLO-1. STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ TABLOSU** 9](#_Toc166587951)

[**TABLO-2. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ TABLOSU** 16](#_Toc166587951)

[**TABLO-3.FAALİYET ALANLARI/ÜRÜN VEHİZMETLER TABLOSU** 17](#_Toc166587951)

**[TABLO-4. ÇALIŞANLARIN GÖREV DAĞILIMI TABLOSU](#_Toc166587951)** [[24](#_Toc166587951)](#_Toc166587951)

**[TABLO-5. İDARİ PERSONELİN HİZMET SÜRELERİNE İLİŞKİN BİLGİLER TABLOSU](#_Toc166587951)**[………………………………………………………………...[24](#_Toc166587951)](#_Toc166587951)

[**TABLO-6. İDARİ PERSONELİN KATILDIĞI HİZMET İÇİ EĞİTİM PROGRAMLARI TABLOSU** 24](#_Toc166587951)

[**TABLO-7. ÖĞREMENLERİN HİZMET SÜRELERİ TABLOSU** 25](#_Toc166587951)

[**TABLO-8. ÖĞRETMENLERİN KATILDIĞI HİZMET İÇİ EĞİTİM PROGRAMLARI TABLOSU** 25](#_Toc166587951)

[**TABLO-9. KURUMDAKİ MEVCUT HİZMETLİ/MEMUR SAYISI TABLOSU** 25](#_Toc166587951)

[**TABLO-10.TEKNOLOJİK ARAÇ-GEREÇ DURUM TABLOSU** 26](#_Toc166587951)

[**TABLO-11. FİZİKİ MEKAN DURUM TABLOSU** 26](#_Toc166587951)

[**TABLO-12. KAYNAK TABLOSU** 27](#_Toc166587951)

[**TABLO-13. HARCAMA KALEMLERİ TABLOSU** 27](#_Toc166587951)

[**TABLO-14. GELİR GİDER TABLOSU** 27](#_Toc166587951)

[**TABLO-15. PESTLE ANALİZ TABLOSU** 31](#_Toc166587951)

[**TABLO-16. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu** 38](#_Toc166587951)

[**TABLO-17. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu** 45](#_Toc166587951)

[**TABLO-18. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu** 47](#_Toc166587951)

[**TABLO-19. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu** 49](#_Toc166587951)

[**TABLO-20. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu** 51](#_Toc166587951)

[**TABLO-21. amaç ve hedef maliyetleri tablosu** 53](#_Toc166587951)

[**TABLO-22. izleme ve değerlendirme şablonu** 56](#_Toc166587951)

[**ŞEKİL-1. PAYDAŞ ANALİZİ** 18](#_Toc166587951)

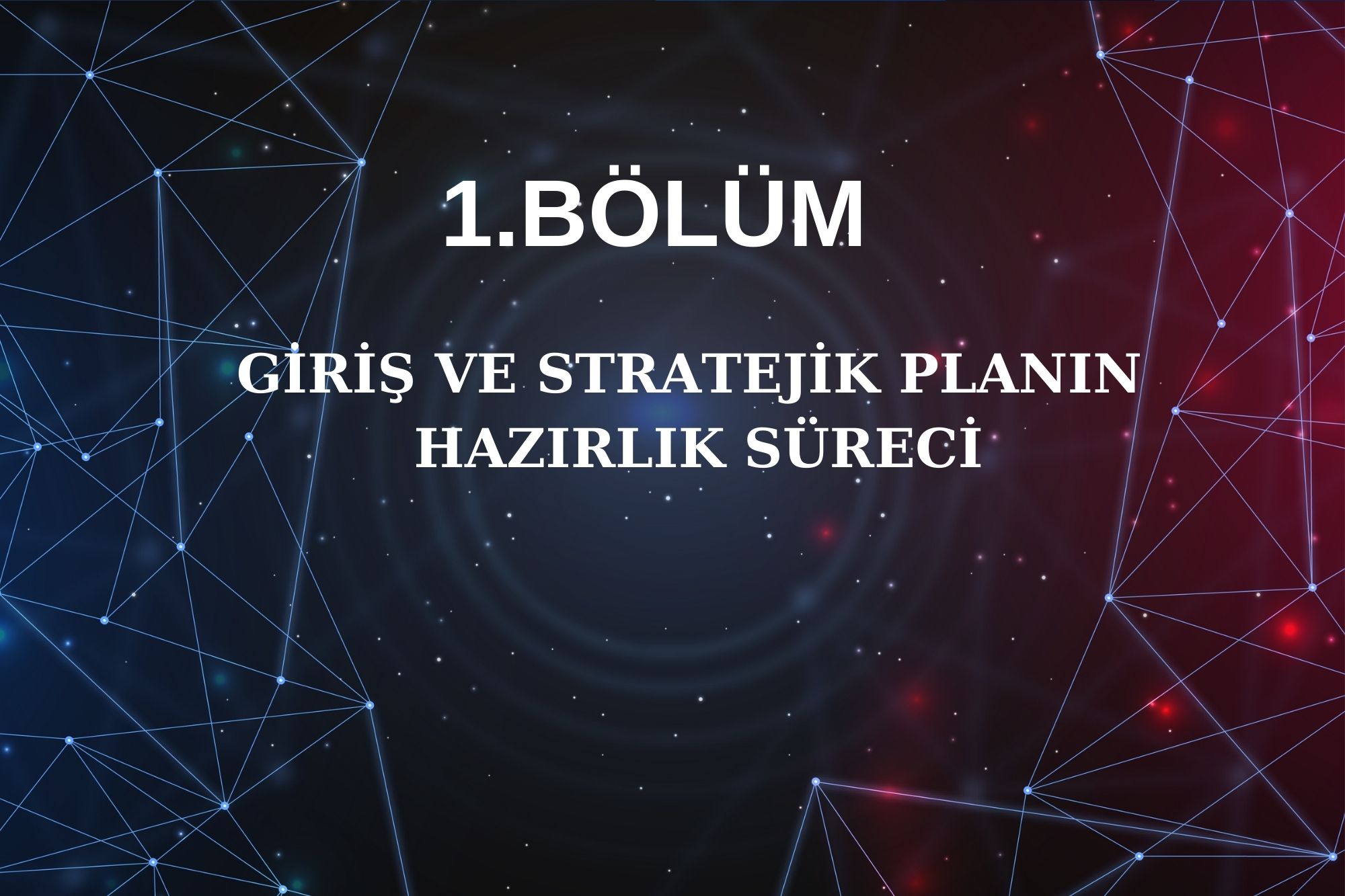
[**ŞEKİL-2. TEŞKİLAT ŞEMASI** 23](#_Toc166587951)

**6**

**Okul/Kurum Bilgileri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İli: Ordu** | | **İlçesi:** Perşembe | |
| **Adres:** | Çınar Mah.Attatürk Bulv.Fatsa Cad.Perşembe/Ordu | **Coğrafi Konum (link)** | **https://tinyurl.com/y4fauyqb** |
| **Telefon Numarası:** | 04525171140 | **Faks Numarası:** |  |
| **e- Posta Adresi:** | 739321@meb.k12.tr | **Web sayfası adresi:** | http://persembegaziilkokulu.meb.k12.tr/ |
| **Kurum Kodu:** | 739321 | **Öğretim Şekli:** | Tam Gün |

**7**



* 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

**Strateji Geliştirme Kurulu:** Okulumuz 2024-2028 Strateji Geliştirme Kurulu, stratejik planlama çalışmalarını takip etmek ve ekiplerden bilgi alarak çalışmaları yönlendirmek üzere Okul Müdürü başkanlığında, Müdür Yardımcısı (1), Öğretmen (1) ve Okul Aile Birliği Üyelerinden (2) olmak üzere toplam 5 kişiden oluşturulmuştur.

Bu ekibe Tablo 1’de yer verilmiştir.

**Stratejik Plan Ekibi:** Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planlama Ekibi Gazi İlkokulu Müdürlüğü Strateji Geliştirme Hizmetleri Müdür Yardımcısı, Öğretmen (2) ve veli (2) olmak üzere 5 kişiden oluşturulmuştur.

Bu ekibe Tablo 1’de yer verilmiştir.

**Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu**

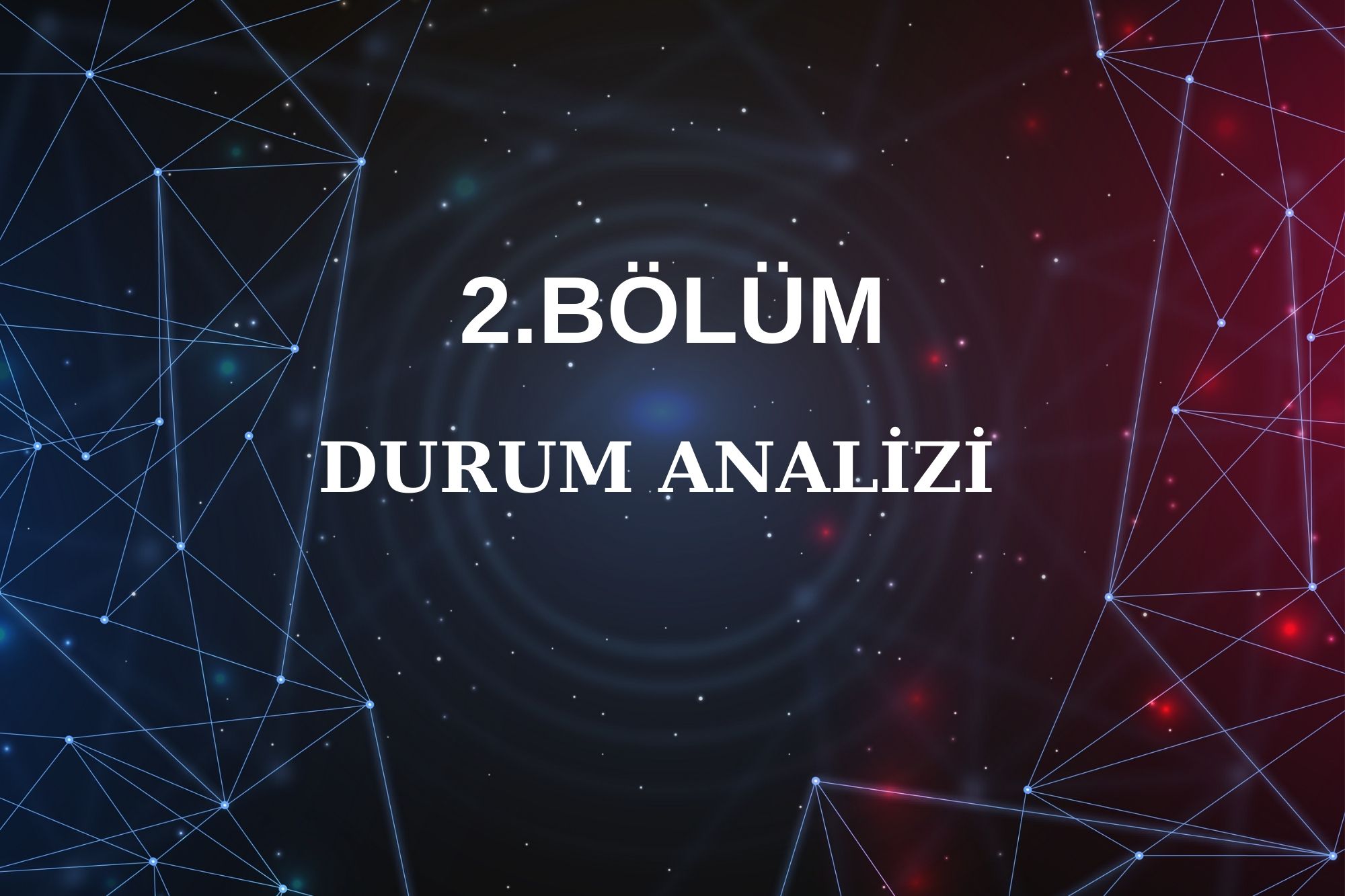
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri** | | **Stratejik Plan Ekibi Bilgileri** | |
| **Adı Soyadı** | **Ünvanı** | **Adı Soyadı** | **Ünvanı** |
| Engin BİÇİCİ | Okul Müdürü | Kani AKDİ | Müdür Yardımcısı |
| Enes TEPE | Müdür Yardımcısı | Selma İNAN | Uzman Öğretmen |
| Oğuz BİLGİHAN | Uzman Öğretmen | Mesut SARIBOĞA | Uzman Öğretmen |
| Habibe TURAN | O.A.Birliği Başkanı | Bayram ÇITAK | Öğretmen-Veli |
| Aysel ERDEM | Yönetim Kurulu Üyesi | Kurtuluş ÇİLOĞLU | Öğretmen-Veli |

**9**

* 1. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi’nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir. Kamu kurumlarında stratejik planlamanın hazırlanması gerekliliği ile kamu ihtiyaçları ve bu ihtiyaçlar için kullanılacak olan kamu kaynaklarının etkin ve ekonomik kullanımı söz konusudur. Kamu idarelerinin faaliyetlerini planlı bir şekilde yerine getirmeleri önem arz etmektedir. Kurum için yol haritası olacak olan stratejik planlama, kurumun mevcut durumunu analiz ederken sahip olduğu güçlü yanlar ile zayıf yanları ve dış çevredeki fırsat ile tehditleri de ortaya koyar. Üst politika belgeleri ve mevzuat analizleri yaparak öncelik, kapsam ve hedeflerini belirler. Stratejik planın başarısı, kurum çalışanlarının planı benimseme ve uygulama noktasında özverili çalışmaları ile kurumun mevcut kaynaklarını belirlenen hedefleri gerçekleştirme doğrultusunda etkin kullanmasıyla doğru orantılıdır. Stratejik planlama; kamu mali yönetimine etkinlik kazandırırken diğer yandan da kurumsal kültür ve kimliğin gelişimine destek olacaktır. Kurumların uzun dönemli bir vizyona sahip olmaları ve gerekli stratejileri belirleyerek uygulamaya koymaları, kurum değerlerinin değişen dünyaya ayak uydurabilmesini sağlar. Bu şekilde kurumlar belirledikleri hedefler doğrultusunda yol alacaklardır. Tüm bunların bilinci ile Milli Eğitim Bakanlığı, Ordu İl Millî Eğitim Müdürlüğü, Perşembe İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yasal düzenlemeleri ve üst politika belgelerini dayanak alarak kurumsal kapasitesini daha da geliştirmek, değişen koşullara ayak uydurabilmek, bulunduğu noktadan ulaşmayı arzu ettiği noktaya varmak için 2024-2028 Stratejik Planını hazırlamıştır.

***10***



Gazi İlkokulu Müdürlüğünün geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilme­si için geçmişte neleri başardığı, hangi alanlarda hedeflerine ulaştığı ya da ulaşamadığı ve bunların nedenleri; mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu; hangi yönlerinin gelişmeye açık olduğu; kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu­nun değerlendirildiği durum analizi bölümünde kurumsal tarihçe, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat ana­lizi, üst politika belgeleri analizi, faaliyet alanları ile ürün ve hizmet­lerin belirlenmesi, paydaş, kuruluş içi, PESTLE ve GZFT analizleri­ne özet olarak yer verilmiştir. Bakanlığın geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi ve karar alma süreçlerine rehberlik edebilmesi için mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu, geçmiş dönemlerdeki başarıları, hangi alanlarda hedeflerine ulaştığı ya da ulaşmadığı; ulaşamadı ise bunların nedenleri, hangi yönlerinin gelişmeye açık olduğu, kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğunun değerlendirildiği durum analizi bölümünde;

* *Kurumsal tarihçe*
* *Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi*
* *Mevzuat analizi*
* *Üst politika belgelerinin analizi*
* *Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi*
* *Paydaş analizi*
* *Kuruluş içi analiz*
* *Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)*
* *Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi*
* *Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi*

12

* 1. Kurumsal Tarihçe

**GAZİ İLKOKULU TARİHÇESİ**

Okulumuz Ordu ili Perşembe ilçesi Çınar Mahallesi sınırları içinde yer almaktadır. Eğitim-öğretim faaliyetlerine Çınar Köyü İlkokulu ismi ile 1948 yılında başlamış olup 1981 yılında Gazi İlkokulu olarak adı değişmiştir. 1987 yılında eski binası yıkılarak şuan kullanılan bina inşa edilmiştir. 1990 yılında mevcut binasında Gazi İlköğretim okulu olarak hizmet vermeye başlamıştır.

2012-2013 Eğitim-Öğretim Yılı itibariyle Mili Eğitim Bakanlığının aldığı karar doğrultusunda okulumuz Gazi İlkokulu ve Gazi Ortaokulu olarak isim değişikliği yapılmıştır. Okul müdürlüğü ortaokulda olup okulumuzda 1 müdür, 1 ilkokul müdür yardımcısı, 1 ortaokul müdür yardımcısı, 4 kadrolu sınıf öğretmeni, , 1 İngilizce öğretmeni ; 1 kadrolu, 2 geçici hizmetli(İŞKUR) görev yapmaktadır. İlkokulda 74, ortaokulda 92 öğrenci öğrenim görmektedir.

Okulumuzda eğitim ve öğretim çalışmalarının yanı sıra çeşitli proje- sosyal etkinlik faaliyetleri de yürütülmektedir. Öğrencilerimizin bilimsel çalışmalara ilgi

duymalarını teşvik amacıyla 2014-2015, 2015-2016 ve 2017-2018 eğitim öğretim yıllarında 4006 TÜBİTAK Bilim Fuarı gerçekleştirilmiştir. 2018-2019 eğitim

öğretim yılında da 3 adet E-Twinning projesi okulumuzda yürütülmektedir. 2010-2012 yılları arası AB Commenius projesi kapsamında 4 ülke ile ortak proje

yürütülmüştür. Her yıl Erasmus+ projelerine başvuru yapılmaktadır. 2019-2020 TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarı için ekip oluşturulmuş ve başvuru

yapılmıştır.Okulumuzda 2024 yılı için 2 adet E-Twinning projesi yürütülmektedir.

**13**

* 1. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019/2023 Stratejik planlamasın da olumuzda gözlemlediğimiz gelişim ve sorun alanlarına göre belirlenen ‘’Eğitime ve Öğretime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite’’ alanlarına göre belirlenen üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Bu üç tema altında 3 Amaç ,6 hedef bulunmaktadır.

**1.2.1.Eğitime ve Öğretime Erişim :** Kayıt bölgemizde yer alan anasınıfı öğrencilerinin en az bir yıl okul öncesi eğitimi alma oranı %75 ‘ e kadar çıkarılmıştır. Okulumuzun kayıt havzası ulaşımı zorladığı için, taşıma kapsamında olmayan anasınıfı öğrencilerinin okula ulaşımını zorlaştırmıştır. İlkokul kademesindeki çocukların ve kız çocuklarının okullaşma oranlarını %100 olarak gerçekleştirilmiştir. Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir çalışma yürütülmüştür..

**1.2.2**. **Eğitimde Kalite :** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılmıştır. Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılım noktasında hedefimiz %70 iken %90 oranına ulaşılmıştır. Öğrenci başına okunan kitap sayısı hedefimiz 15 iken 25 ‘e kadar yükseltilmiştir. Öğrencilerimize iyi bir vatandaş olmaları için gerekli temel bilgi,beceri,davranış ve alışkanlıkları kazandırılmak için gerekli çalışmalar titizlikle yürütülmüştür.

**1.2.3.** **Kurumsal Kapasite :** Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temin edecek biçimde sürdürebilirlik ve verimlilik esasına göre gerçekleştirilmiş olup okulumuzun beşeri,mali,fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu,eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde gerçekleştirilmiştir.

2019-2023 okulumuz Stratejik Planı genel olarak başarılı bir şekilde uygulanmış, belirlenmiş hedef ve performanslar büyük oranda gerçekleştirilmeye çalışılmıştır. Gerçekleştirilemeyen hedefler, sorun alanları ve gelişime açık alanlar olarak değerlendirilmekle beraber bunlara ” 2024-2028 dönemi Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerde yer verilmiştir.

**14**

* 1. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Okulumuz Milli Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğüne Bağlı olarak ilkokul kademesinde eğitim-öğretim faaliyetini sürdürmektedir. Okulumuzun yasal yetki, görev ve sorumlulukları, başta T.C. Anayasası olmak üzere 1739 Temel Eğitim Kanunu ,Milli Eğitim Bakanlığı , Eğitim ve Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine ilişkin mevzuat, yönerge ve yönetmeliklere göre düzenlenmiştir ve yürütülmektedir. Okul öncesi, ilkokul çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlakî, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlamak, eğitim ve öğretim programlarını uygulamak, öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek. Tüm bireyleri beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan, yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirmek. Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyucu ve geliştirici özel eğitim ve öğretim programlarını uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek. Okulumuzda çalışan yönetici, öğretmen ve çalışanlar için belirlenen performans ölçütlerinin uygulanmasını, öğretim materyallerinin kullanımını, eğitim öğretim programlarının uygulanmasını, öğretmen yeterliliklerini izlemek ve Eğitim öğretim hizmetlerini sunarken; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik, verimli bir şekilde kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak. Müdürlüğümüze ait bina ve eklentilerinin, çevrenin ihtiyaçlarına ve uygulanacak programların özelliklerine göre yapılması ve donatılmasını sağlayarak eğitim araç ve gereçlerini, gelişen eğitim teknolojisine ve program ve metotlara uygun olarak ilgililerin yararlanmasına sunmak.

**15**

* 1. Üst politika belgeleri;

Millî Eğitim Bakanlığına görev ve sorumluluk yükleyen politika ve tedbirlerin tespit edilmesi için eğitimle ilgili üst politika belgeleri ayrıntılı olarak incelenmiştir. Üst politika belgeleri;

* 12. Kalkınma Planı
* Cumhurbaşkanlığı Programı,
* Orta Vadeli Program,
* Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
* Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
* İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
* İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

Okulumuzu ilgilendiren yukarıdaki eylem planlarını incelenmiştir. Kurumun faaliyet alanları ile Kalkınma Planı, diğer plan ve programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalar arasındaki uyuma bakılarak. 12. Kalkınma planı, MEB, il millî eğitim müdürlüğü ve ilçe millî eğitim müdürlüğü stratejik planları incelenerek aşağıdaki tablodaki tespit ve ihtiyaçlar belirtilmiştir.

**Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Üst Politika Belgesi** | **İlgili Bölüm/Referans** | **Verilen Görevler/İhtiyaçlar** |
| 12. Kalkınma Planı | Eğitim | Eğitim 658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı  Politika ile Tedbir Maddeleri |
| 12. Kalkınma Planı | Çocuk | 730, 732.2 ,732.5 ,733.1 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara  Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri |
| MEB Stratejik Planı | Faalıyet Alanları Ile Ürün Ve Hızmetlerın Belırlenmesı | 1,2,3,4,15,18,20,22,26,28,29,34 Sayılı Amaç Maddeleri |

**16**

* 1. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Stratejik plan hazırlık sürecinde okulumuzun faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda eğitim ve öğretim, rehberlik faaliyetleri bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler, öğrencilere yönelik faaliyetler olmak üzere dört faaliyet alanı olarak gruplandırılmıştır.

**Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Faaliyet Alanı** | **Ürün/Hizmetler** |
| **Öğretim-eğitim faaliyetleri** | **\***Öğrenci İşleri  **\***Kayıt-nakil işleri  **\***Devam-devamsızlık  **\***Sınıf geçme  \*Sınav hizmetleri |
| **Rehberlik faaliyetleri** | \*Öğrencilere rehberlik yapmak  \*Velilere rehberlik etmek  \*Rehberlik faaliyetlerini yürütmek |
| **Bilimsel, Kültürel,**  **Sanatsal ve Sportif**  **Faaliyetler** | \*Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi  \* Öğrencilere yönelik yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerine katılımın artırılması  \* Eğitim ve öğretimde teknolojik imkânların etkin ve yaygın biçimde kullanılması ve her öğrencinin bilgi teknolojilerinden yararlanmasının sağlanması  \* Öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi  \* Öğrenci akademik başarı ve öğrenme kazanımlarının seviyesinin artırılması  \* İlkokullarda Yetiştirme Programı’nın (İYEP) uygulanması  \* Okul sağlığına ilişkin hizmetlerin ve öğrencilerde çevre ve atık bilincinin arttırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi |
| **Öğrencilere yönelik faaliyetler** | \*Fiziksel ve zihinsel dezavantajlı öğrencilerimizi akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modelinin sağlanması  \*Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimizin, akranlarından ayrıştırmadan kendi doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenmesi |

**17**

* 1. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

**18**

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Gazi İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planı (2024-2028) doğrultusunda “Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri” anketi uygulanmış olup sonuç çizelgesi ve değerlendirmesi aşağıdadır.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| MADDELER | **Kesinlikle**  **Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kısmen**  **Katılıyorum** | **Katılmıyorum** |
| Okulumu seviyorum. | %85 | %10,5 | %4,5 | ----- | ----- |
| Okulumda kendimi güvende hissediyorum. | %70,2 | %18,3 | %11,5 | ----- | ----- |
| Okulumun içi ve bahçesi temizdir. | % 69,8 | %19,2 | %8,6 | ----- | %2,4 |
| Öğretmenim adildir. | %65,5 | %14,3 | %11,5 | %7,6 | %3,84 |
| Öğretmenim benimle ilgileniyor. | %65,5 | %19,2 | %7,6 | %3,84 | %3,84 |
| Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder. | %61,5 | %15,3 | %7,6 | %11,5 | %3,84 |
| Öğretmenim derse katılmamı sağlar. | %73 | %15,3 | %3,84 | %7,6 | ------- |
| Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır. | %50 | %26,9 | %11,5 | %3,84 | %7,6 |
| Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var. | ----- | ------ | ------- | ------- | ------- |
| Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var. | %57,6 | %23 | %3,84 | %3,84 | %11,5 |
| Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | %80,7 | %11,5 | %3,84 | -------- | %3,84 |
| Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor. | %53,8 | %23 | %11,5 | %3,84 | %7,6 |

**19**

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

Gazi İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planı (2024-2028) doğrultusunda “Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri” anketi uygulanmış olup sonuç çizelgesi ve değerlendirmesi

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MADDELER** | **Kesinlikle**  **Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kısmen**  **Katılıyorum** | **Katılmıyorum** |
| Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum. | %79 | %19 | %2 | ------ | ------ |
| Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor. | %30,25 | %69,75 | -------- | ------ | ------ |
| Okul temiz ve hijyeniktir. | %85,25 | %14,75 | -------- | ------ | ------ |
| Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır. | %79,25 | %20,75 | -------- | ------ | ------ |
| Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar. | %80,25 | %19,75 | -------- | ------ | ------ |
| Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor. | %50 | %43,75 | 6,25 | ------ | ------ |
| Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir. | %75 | %25 | -------- | ------ | ------ |
| Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur. | %62,5 | %37,5 | -------- | ------ | ------ |
| Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var. | %68,75 | %31,25 | -------- | ------ | ------ |
| Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim. | %68,75 | %31,25 | %12,5 | ------ | ------ |
| Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır. | %31,25 | %68,75 | -------- | ------ | ------ |
| Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler. | %60,25 | %39,75 |  | ------ | ------ |
| Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir. | %37,5 | %50 | %12,5 | ------ | ------ |
| Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım. | %75 | %25 | -------- | ------ | ------ |
| Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür. | %75 | %25 | -------- | ------ | ------ |
| Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek. | %74,75 | %25,25 | -------- | ------ | ------ |
| Okulumuza aidiyet hissediyorum. | %70,75 | %29,25 | -------- | ------ | ------ |

### 20

### Veli Anketi Sonuçları:

Gazi İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planı (2024-2028) doğrultusunda “Veli Görüş ve Değerlendirmeleri” anketi uygulanmış olup sonuç çizelgesi ve değerlendirmesi aşağıdadır.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **VELİLER İÇİN**  **KONU BAŞLIKLARI** | **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kesinlikle Katılmıyorum** | **Katılmıyorum** |
| Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum. | %81,5 | %18,5 | ----- | ----- | ----- |
| Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor. | %91,25 | %8,75 | ----- | ----- | ----- |
| Okul temiz ve hijyeniktir. | %87,75 | %12,25 | ----- | ----- | ----- |
| Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır. | %75,75 | %24,25 | ----- | ----- | ----- |
| Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar. | %95 | %5 | ----- | ----- | ----- |
| Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir. | %87 | %13 | ----- | ----- | ----- |
| Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor. | %92 | %8 | ----- | ----- | ----- |
| Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir. | %94 | %6 | ----- | ----- | ----- |
| Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor. | %81,25 | %18,75 | ----- | ----- | ----- |
| Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor. | %93,75 | %6,25 | ----- | ----- | ----- |
| Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar. | %87,5 | %12,5 | ----- | ----- | ----- |
| Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum. | %100 | ----- | ----- | ----- | ----- |
| Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor. | %100 | ----- | ----- | ----- | ----- |
| Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir. | %93,75 | %6,25 | ----- | ----- | ----- |
| Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar. | %93,75 | %6,25 | ----- | ----- | ----- |
| Okul, aktif veli katılımını teşvik eder. | %100 | ---- | ----- | ----- | ----- |
| Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım. | %62,5 | %37,5 | ----- | ----- | ----- |
| Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum. | %93,75 | %6,25 | ----- | ----- | ----- |
| Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım. | %75 | %25 | ----- | ----- | ----- |
| Çocuğumu okumaya teşvik ederim. | %75 | %25 | ----- | ----- | ----- |
| Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım. | %91,75 | %8,25 | ----- | ----- | ----- |
| Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım. | %73,75 | %26,25 | ----- | ----- | ----- |

## Yukarıda tabloda gösterildiği gibi paydaşların görüşleri alınırken anket uygulanmıştır. Anketin %50 ‘si velilere %30 ‘u öğretmenlere ve %20’ si de öğrencilere uygulanmıştır.

* 1. Okul İçi Analiz

Okulumuzda 8 personel ve 74 öğrenci kendi aralarında etkin bir iletişim kurduğu tespit edilmiştir. Yönetici ile personeller arasında karşılıklı ve sağlıklı bir bilgi ve haber akışının olduğu, öğrencilerin her konuda düşüncelerini okul personeli ve arkadaşlarına rahatlıkla ifade edebildiği, çalışanlar arasında iyi bir uyum ve takım halinde çalışma alışkanlığı olduğu, amirlere ve iş arkadaşlarına güvenildiği tespit edilmiştir. Öğrencilerin ve öğretmenlerin, kendilerini okula ait hissettikleri ve severek geldikleri yapmış olduğumuz anketlerin sonuçlarında ortaya konmuştur. Güvenli bir okul ortamının olması,sosyal-kültürel-akademik faaliyetlerin amacına uygun şekilde yürütülüyor olması nedeniyle velilerimizin de memnun oldukları kurumumuza vermiş oldukları destekten anlaşılmaktadır.

**22**

**2.7.1 TEŞKİLAT ŞEMASI**

23

* + 1. İnsan Kaynakları

**Tablo 4. Çalışanların Görev Dağılımı**

|  |  |
| --- | --- |
| **Çalışanın Ünvanı** | **Görevleri** |
| Okul /Kurum Müdürü | Engin BİÇİCİ |
| Müdür Yardımcısı | Enes TEPE |
| Öğretmenler | Mesut SARIBOĞA 1/A Sınıf Öğrt.  Oğuz BİLGİHAN 2/A Sınıf Öğrt  Ahmet KUTANİS 3/A Sınıf Öğrt.  Selma İNAN 3/B Sınıf Öğrt.  Nedim BEKTAŞ 4/A Sınıf Öğrt.  Gökçe GÖKTEPE İngilizce Öğrt. |

**Tablo 5. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Hizmet Süreleri** | **2004 Yıl İtibarıyla** | |
| **Kişi Sayısı** | % |
| 1-4 Yıl | 0 | 0 |
| *5-6 Yıl* | 0 | 0 |
| 7-10 Yıl | 1 | 50 |
| 10 Yıl Üzeri | 1 | 50 |

**Tablo 6. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Adı ve Soyadı** | **Görevi** | **Hizmet İçi Eğitim Program Sayısı** |
| Engin BİÇİCİ | Müdür | 30 |
| Enes TEPE | Müdür Yardımcısı | 25 |

**24**

**Tablo 7. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hizmet Süreleri** | **Branşı** | **Kadın** | **Erkek** | **Hizmet Yılı** | **Toplam** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 1-3 Yıl |  |  |  |  |  |
| 4-6 Yıl |  |  |  |  |  |
| 7-10 Yıl | İngilizce | 1 |  |  | 1 |
| 11-15 Yıl |  |  |  |  |  |
| 16-20 ve üzeri |  |  |  |  |  |
| 20 ve üzeri | Sınıf Öğrt. | 1 | 4 |  | 5 |

**Tablo 8. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Adı ve Soyadı** | **Branşı** | **Hizmet İçi Eğitim Program Sayısı** |
| Ahmet KUTANİS | Sınıf Öğrt. | 30 |
| Gökçe GÖKTEPE | İngilizce | 23 |
| Mesut SARIBOĞA | Sınıf Öğrt. | 28 |
| Nedim BEKTAŞ | Sınıf Öğrt. | 32 |
| Oğuz BİLGİHAN | Sınıf Öğrt. | 49 |
| Selma İNAN | Sınıf Öğrt. | 40 |

**Tablo 9. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Görevi** | **Erkek** | **Kadın** | **Eğitim Durumu** | **Hizmet Yılı** | **Toplam** |
| 1 | Memur | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Hizmetli | 1 | 0 | Lise |  | 1 |

2.7.3.Teknolojik Düzey

Okulumuzda eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğini temin etmek, okullarda teknolojik altyapıyı iyileştirmek ve bilgi iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımını sağlamak amacıyla Milli Eğitim Bakanlığının kurmuş olduğu FATİH projesi kapsamında etkileşimli tahta ve altyapısı kurulmuştur.

**Tablo 10. Teknolojik Araç-Gereç Durumu**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Araç-Gereçler** | **2021** | **2022** | **2023** | **İhtiyaç** |
| Bilgisayar (İdari Odalar ve Öğretmen Kullanımı ) | 5 | 5 | 5 | 0 |
| Bilgisayar (Sınıflar) | 0 | 0 | 0 | 11 |

**Tablo 11. Fiziki Mekân Durumu**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fiziki Mekân** | **Var** | **Yok** | **Adedi** | **İhtiyaç** | **Açıklama** |
| Öğretmen Çalışma Odası | X |  | 1 | 0 |  |
| Ekipman Odası | X |  | 1 | 0 |  |
| Kütüphane | X |  | 1 | 0 |  |
| Rehberlik Servisi | X |  | 1 | 0 |  |
| Resim Odası |  | X | 0 | 1 |  |
| Müzik Odası | X |  | 1 | 0 |  |
| Çok Amaçlı Salon |  | X | 0 | 1 |  |
| Spor Salonu |  | X | 0 | 1 |  |

26

* + 1. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

**Tablo 12. Kaynak Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynaklar** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| Genel Bütçe | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Okul Aile Birliği | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Özel İdare | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kira Gelirleri | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Döner Sermaye | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Dış Kaynak/Projeler | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Diğer | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TOPLAM | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Okul bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanabilir. Harcama türleri okul/kurumların özelliklerine göre çeşitlilik gösterebilir.

**Tablo 13. Harcama Kalemleri**

|  |  |
| --- | --- |
| **Harcama Kalemi** | **Çeşitleri** |
| Onarım | Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri |
| Sosyal-sportif faaliyetler | Etkinlikler ile ilgili giderler |
| Temizlik | Temizlik malzemeleri alımı |
| İletişim | Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri |
| Kırtasiye | Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **YILLAR** | **2021** | | **2022** | | **2023** | |
| **HARCAMA KALEMLERİ** | **GELİR** | **GİDER** | **GELİR** | **GİDER** | **GELİR** | **GİDER** |
| Temizlik | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Küçük Onarım | 0 | 0 | 0 |
| Büro Makinaları Harcamaları | 0 | 0 | 0 |
| Kırtasiye | 0 | 0 | 0 |
| Sosyal Faaliyetler | 0 | 0 | 0 |
| GENEL | 0 | 0 | 0 |

**Tablo 14. Gelir-Gider Tablosu**

* + 1. İstatistiki Veriler

## Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli: ORDU | | | | **İlçesi:**PERŞEMBE | | | |
| **Adres:** | Çınar Mah. Eyüpoğlu Sok. No:1 PERŞEMBE/ORDU | | | **Coğrafi Konum (link)\*:** | | **https://tinyurl.com/y4fauyqb** | |
| **Telefon Numarası:** | 0 452 517 11 40 | | | **Faks Numarası:** | | - | |
| **e- Posta Adresi:** | 739321@meb.k12.tr | | | **Web sayfası adresi:** | | http://persembegaziilkokulu.meb.k12.tr/ | |
| **Kurum Kodu:** | **739321** | | | **Öğretim Şekli:** | | Tam Gün | |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1990** | | | | **Toplam Çalışan Sayısı \*** | | 0 | |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 37 | | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 2 | |
| Erkek | 37 | | Erkek | 4 | |
| **Toplam** | 74 | | **Toplam** | 6 | |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | : 14,8 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :14,8 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :12,33 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | :0 |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı\*** | | | 335,00 TL | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | 10 |

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **2** | **0** | **2** |
| Sınıf Öğretmeni | **4** | **1** | **5** |
| Branş Öğretmeni | **0** | **1** | **1** |
| Rehber Öğretmen | **0** | **0** | **0** |
| İdari Personel | **0** | **0** | **0** |
| Yardımcı Personel | **0** | **0** | **0** |
| Güvenlik Personeli | **0** | **0** | **0** |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **6** | **2** | **8** |

**28**

### Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuz 1 blok ve 4. Kattan oluşan bir binada eğitim – öğretim görmektedir.

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri \*** | | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| Okul Kat Sayısı | 4 | Çok Amaçlı Salon |  | **x** |
| Derslik Sayısı | 14 | Çok Amaçlı Saha |  | **x** |
| Derslik Alanları (m2) | 32 | Kütüphane | **x** |  |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 11 | Fen Laboratuvarı | **x** |  |
| Şube Sayısı | 5 | Bilgisayar Laboratuvarı |  | **x** |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 15 | İş Atölyesi |  | **x** |
| Öğretmenler Odası (m2) | 32 | Beceri Atölyesi |  | **x** |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 1473 | Pansiyon |  | **x** |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 1200 |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 1175 |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | 500 |  |  |  |
| Kantin (m2) | 6 |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | 4 |  |  |  |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| Anasınıfı | 0 | 0 | 0 |
| Özel Eğitim Sınıfı | 0 | 0 | 0 |
| 1/A Sınıfı | 14 | 9 | 23 |
| 2/A Sınıfı | 3 | 7 | 10 |
| 3/A Sınıfı | 3 | 8 | 11 |
| 3/B Sınıfı | 7 | 6 | 13 |
| 4/A Sınıfı | 6 | 11 | 17 |

29

### DIŞ ÇEVRE ANALİZİ (POLİTİK, EKONOMİK, SOSYOKÜLTÜREL, TEKNOLOJİK, YASAL VE ÇEVRESEL ÇEVRE ANALİZİ-PESTLE)

Dış Çevre analiziyle Gazi İlkokulu üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okulumuz kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okulumuz faaliyet alanlarını etkilemektedir.

**30**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik-Yasal etkenler | Ekonomik etkenler |
| Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,  Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,  Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,  Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,  Okul/kurum çevresindeki politik durum. | Okulumuz un bulunduğu alan ve öğrencilerimizin ikamet ettiği yerler kırsal bölgede yer almakta olup çoğunlukla orta ve düşük gelirli aile profiline sahiptir.  Kırsal kesimde bulunmamızdan dolayı iş imkanı yok denecek kadar azdır. Genel olarak velilerimiz çiftçilikle geçimlerini sağlamaktadırlar. Bu nedenle işsizlik oranının oldukça yüksek olduğu söylenebilir.  Okulumuzun bütçesini hayırsever ve veli bağışları oluşturmaktadır.  Okulumuzun kırtasiye, temizlik ve onarım giderleri bütçede çok yer tutmaktadır. Toplu yaşanan bir alan olması münasebeti ile bu giderlerde tasarruf etmek oldukça zor. Ancak öğrencilerimize tasarruf konusunda eğitimler vererek ve iyi örnek teşkil ederek tasarruf yapmaya çalışmaktayız. |
| Sosyokültürel etkenler | Teknolojik etkenler |
| Velilerin öğrencilerden akademik olarak başarı beklentisi çok yüksek. İyi bir kariyer beklentileri var ancak ailelere bu durum uygun bir dille anlatılmaya çalışılmaktadır. Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmesi için sağlıklı beslenme, bağımlılıkla mücadele vb. eğitimler vermekteyiz.  Öğrencilerimizin aile yapıları çok fazla farklılık göstermektedir. Boşanmış aile çocukları genellikle anne –babadan uzak aile büyükleriyle yaşamaktadır.  İşsizlik ve bölgenin kırsal olması nedeniyle bölge çoğunlukla göç vermektedir. Bu nedenle okula gelen çağ nüfusunda azalma gözlemlenmektedir.  Okul bölgemizde genellikle orta ve üstü yaş gurubu ikamet etmektedir. Genç nüfus işsizlik vb. nedenlerden dolayı şehir merkezlerine göç etmekte.  Okulumuz öğrencilerini köyde yaşamaları nedeniyle fast food beslenme alışkanlıklarına sahip değiller ancak yine de okula getirdikleri beslenmelerinde hazır gıdalar çoğunluktadır. | Okulumuzda Fatih projesi kapsamında akıllı tahta ve alt yapı mevcuttur. Ancak bunun yanında öğretmenlerin ve idarenin kullanmış olduğu bilgisayarlar teknolojik ömrünü bitirmiş olduğu için ödenek takip modülünden ödenek istenmiştir. Okulumuz un iç ve dış mekanları güvenlik kameralarıyla korunmaktadır.  Okul idaresi ve öğretmenler MEBBİS, e-OKUL gibi uygulamalara çoğunlukla e- Devlet uygulaması üzerinden giriş yapmaktadır.  Personelimizin büyük çoğunluğu gerekli teknoloji kullanımı yeterliliğine sahiptir. Ancak öğrencilerin büyük çoğunluğunun evlerinde bilgisayar bulunmamakla beraber araştırma gerektiren ödevlerini cep telefonları yardımıyla ya da okuldaki mevcut bilgisayarlardan yapmaktadırlar. Öğrencilerimizin kendilerine ait cep teflonu olanların sayısı oldukça azdır. |
| Çevresel Etkenler | |
| Okulumuz bulunduğu konum itibariyle şehir merkezinden uzakta olması ve çevresinde fabrika vb. çevreyi kirletecek işletmeler bulunmadığından oldukça temiz hava ve suya sahip çevrede bulunmaktadır.  Toprak yapısı olarak bereketli ürünlerin yetiştirilebildiği bir arazi yapısına sahiptir.Genel itibariyle bitki örtüsünü fındık oluşturmakta. Yüksek kesimlerde ormanlık alanlarda mevcuttur. | |

**Tablo 15. PESTLE Analiz Tablosu**

### GÜÇLÜ YÖNLER, ZAYIF YÖNLER, FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntemlerden birisi de GZFT analizidir. Bu analiz, okul/kurumu etkileyen koşulların sistematik olarak incelendiği bir yöntemdir. Bu kapsamda, okul/kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile okul/kurum dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenir.Bu yaklaşım planlama yapılırken ;

Gazi İlkokulunun güçlü ve zayıf yönleri ile karşı karşıya olduğu fırsatları ve tehditleri analiz etmeye ve geleceğe dönük stratejiler geliştirmeye yardımcı olmaktadır. Bu analiz, stratejik planlama sürecinin diğer aşamaları için temel teşkil eder. Okulumuzca yapılan GZFT Analizinde tespit edilen, Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile Müdürlüğümüz için fırsat ve tehdit olarak görülebilecek unsurlara aşağıda yer verilmiştir.

* + 1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürlüğü kapsamından bakılarak belirlenmiştir.

**Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | \*Sınıflardaki öğrenci mevcutlarımızın standartlara uygunluğu,  \*Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması |
| Çalışanlar | \*İstekli, gayretli ve özverili yönetici ve öğretmenlerin varlığı,  \*Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması |
| Veliler | \*Bir kısmının kurum ile yakın ilişki içinde bulunması |
| Donanım | \*Okulumuzun gerek teknolojik gerekse diğer ders materyalleri bakımında yeterli olması  \*Bilgi ve iletişim teknolojilerinin(akıllı tahta) eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin bir şekilde kullanılması |
| Bütçe | \*Okul aile birliğinin işlemesi  \*Hayırseverlerin okula yaptığı katkılar |
| Yönetim Süreçleri | \*Okulda düzen ve disiplinin istikrarlı olması, işini bilen yöneticilerin varlığı  \*Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması |
| İletişim Süreçleri | \*Kurum içi iletişimin güçlü olması |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | \*Öğrencilerin tamamına yakının taşıma kapsamında olması nedeniyle sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımın az olması.  \*Öğrenci ve velilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği |
| Çalışanlar | \*Çalışanların değişime hızlı ayak uyduramaması, sürecin yavaş işlemesi  \*Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı faaliyetlerinin azlığı |
| Veliler | \*Velilerin çoğunun okulla bağının bulunmaması, yapılan toplantı ve faaliyetlere etkin olarak katılmaması |
| Bina ve Yerleşke | \*Sınıf içi boya ve donanıma ihtiyaç duyulması |
| Donanım | \*Ders araç ve gereçlerinin istenilen seviyede olmaması  \*Çok amaçlı salonumuzun olmaması |
| Bütçe | \*Okulumuzun kendisine ait bir merkezi bütçesinin bulunmaması |
| İletişim Süreçleri | \*Bölgenin dağınık yerleşim özelliği göstermesinden dolayı veliler ile gerekli yüz yüze iletişim kurulamamaktadır |

**32**

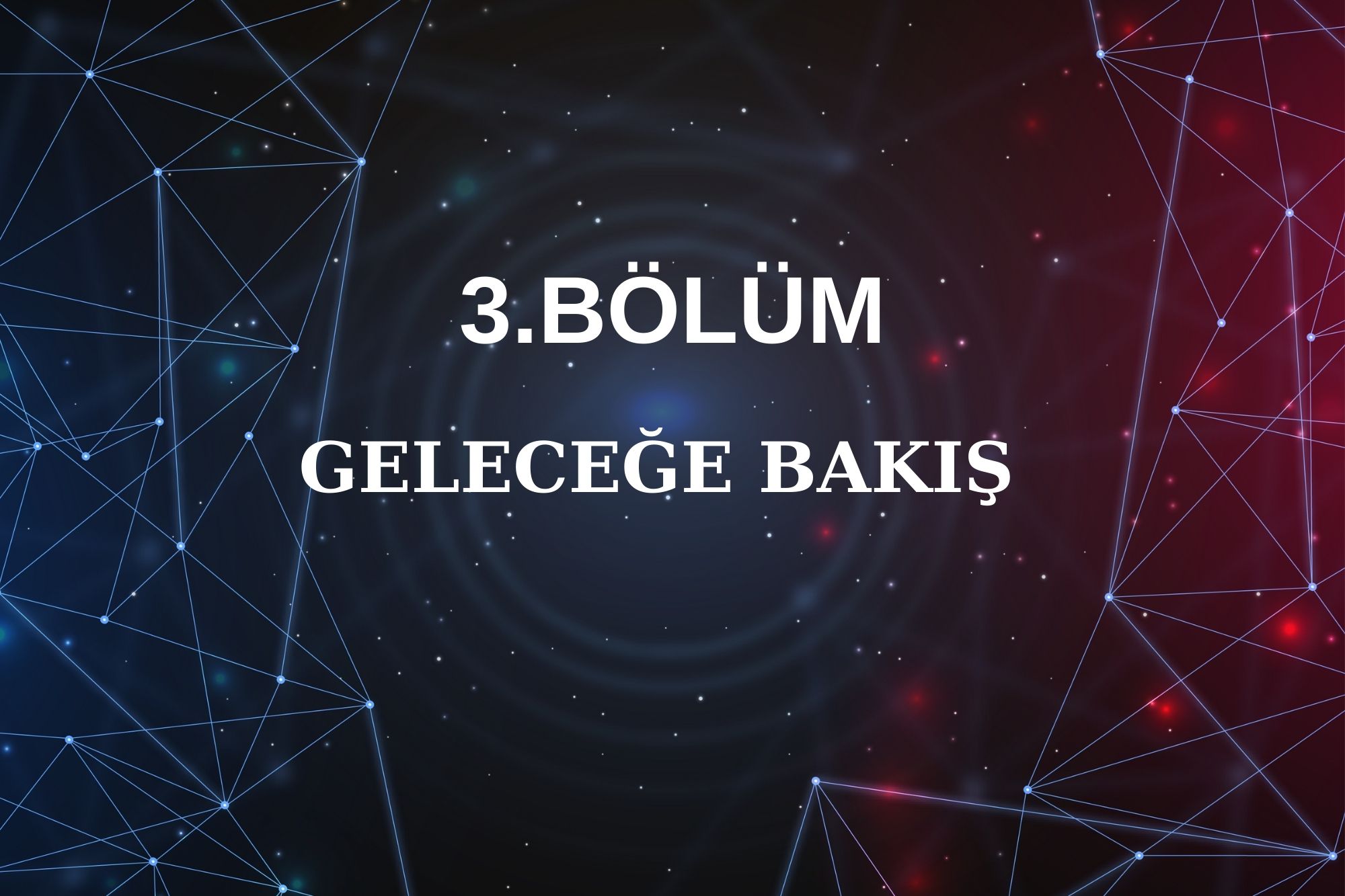
* + - 1. Fırsatlar ve Tehditler

**Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | \*Ordu’nun kalkınmada öncelikli iller arasında olması  \*Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması.  \*Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim” anlayışına geçme çabalarının bulunması. |
| Ekonomik | \*Halkın büyük çoğunluğunun fındık tarıma ile uğraşması bunun yanında alternatif ürünlerin yetişebilmesi (kivi ), arıcılık ve hayvancılık faaliyetlerinin yürütülmesi |
| Sosyolojik | \*Eğitime yönelik ilginin ve farkındalığın yüksek olması  \*Toplum nezdinde eğitimin gereğine; bilinç ve duyarlılığının artması |
| Teknolojik | \*Öğretmenlerimizin büyük çoğunluğu genç, dinamik, yeniliğe açık, kendini geliştiren, teknolojiyi iyi kullanan eğitimciler olması |
| Mevzuat-Yasal | \*Görevde yükselme suretiyle kurum içerisinde ilerleme imkânının bulunması  \*Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | \*Eğitim planlarının değişkenlik göstermesi müfredatın sıklıkla değiştirilmesi  \*Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği |
| Ekonomik | \*Aile sosyo-ekonomik düzeyinin düşük olması  \*Velilerin Sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar.  \*Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması |
| Sosyolojik | \*Hızlı kentleşmeye bağlı olarak kent nüfusunun artması, kırsal nüfusun azalması nedeniyle kırsaldaki okullarda öğrenci sayısının zalması  \*Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması  \*İnsanların çocuklarının eğitimine yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması |
| Teknolojik | \*Öğrenciler üzerindeki teknolojik bağımlılık  \*Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu  \*E-ortamın güve niteliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar |
| Mevzuat-Yasal | \*Mevzuatın çok sık değişmesi  \*Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması |
| Ekolojik | \*Coğrafik şartlar yüzünden yerleşim alanlarının dağınık olması,  \*Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık. |

****

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler;Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1.Misyon

Öğrencilerimizi Atatürk ilke ve İnkılâpları’na bağlı, Türk Milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan; insan haklarına saygılı, demokratik, laik ve sosyal bir hukuk devleti olan Türkiye Cumhuriyetine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getirmiş yurttaşlar olarak yetiştirmek.

3.2.Vizyon

Gazi İlkokulu’nu paydaşlarımızın (yöneticilerimizin, öğrencilerimizin, öğretmenlerimizin, mezunlarımızın ve velilerimizin) güç birliği ile 5 yıl içerisinde; Ordu ilimizin her yıl artan sayı ile öğrenci yetiştiren, Sosyal ve kültürel etkinlikler ile adından söz ettiren, en güçlü eğitim kurumu yapmaktır.

* + - * 1. Temel Değerler

|  |  |
| --- | --- |
| 1-Atatürk İlke ve İnkılâplarına Bağlılık  2-Adalet duygusunu öne çıkarma  3-Fırsat Eşitliği  4-Fedakârlık  5-Hayat Boyu Öğrenme  6-Doğayı ve Çevreyi Koruma  7-İnsana Değer Verme | 8-Sorumluluk  9-Öz Kültüre Değer Verme  10-Demokratik Anlayış  11-Akılcılık ve Bilimsellik  12-Şeffaflık  13-Yenilikçilik |

35

### 1.BÖLÜM (13).jpg AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

|  |
| --- |
| Amaç 1 : Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek. |
|  |

**Hedef 1.1** : İlkokul da öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmaların güçlendirilmesi sağlanacaktır.

**Hedef 1.2** : Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılması sağlanacaktır.

|  |
| --- |
| Amaç 2 : Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler |

**Hedef 2.1** : İlkokul da öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmaların güçlendirilmesi sağlanacaktır

**Hedef 2.2**: Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.

.

|  |
| --- |
| Amaç 3 : Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak. |

**Hedef 3.1** : Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

**Hedef 3.2 :** Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetlerinin desteklenmesi sağlanacaktır

**Amaç 4: Okulumuzun beşeri,mali,fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu,eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde gerçekleştirilecektir**.

Hedef 4. 1: Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

Hedef 4. 2: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumu ve motivasyonları artırılacaktır.

**37**

A: Öğretime Erişim ve Katılım

**Tablo 16. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç 1** | Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek |
| **Hedef 1.1** | Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmelerin hayata geçirilmesi sağlanacaktır. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi\*** | **Başlangıç Değeri\*\*** | **1. Yıl** | **2. Yıl** | **3. yıl** | **4. Yıl** | **5. Yıl** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG-1.1.1** Temel eğitimde okullaşma oranı (%) (6-9 Yaş Grubu) | %50 | %50 | %85 | %87 | %90 | %95 | %100 | 6 AY |  |
| **PG 1.1.2** İlkokulda öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%) | %50 | %0 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | 6 AY |  |
| **Koordinatör Birim** | Okul İdaresi | | | | | | | | |
| **İş birliği Yapılacak Birimler** | Sınıf Öğretmenleri | | | | | | | | |
| **Riskler** | * O Yurt içi ve yurt dışı göç hareketlerinin nüfus dağılımını olumsuz etkilemesi.l | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S-1.1.1** Okula kayıt konusunda mevcut durum gözden geçirilerek daha güçlü ve işlevsel yasal düzenlemelerin uygulanması sağlanacaktır.  **S-1.1.2** Öğrencilerin şubelere dağılımına yönelik mevcut durum analizi yapılacak ve okulların fiziki mekân kapasitesi artırılması sağlanacaktır | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 15500 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | 1. Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespitinde gerekli kurum-kuruluşluş ve kişilerle iletişime geçmeye,  2. Gerekli oryantasyon eğitimi verilirken velilerle işbirliğine ihtiyaç duyulacaktır.  3. Okul öncesi dönemde erişim imkânlarının artırılması | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç 1** | Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek. |
| **Hedef 1.2** | Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılması sağlanacaktır. |

**39**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi\*** | **Başlangıç Değeri\*\*** | **1. Yıl** | **2. Yıl** | **3. yıl** | **4. Yıl** | **5. Yıl** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG-1.2.1** İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%) | %40 | %85 | %87 | %90 | %92 | %95 | %97 | 6 AY |  |
| **PG-1.2.2**  Okul öncesi okullaşma oranı (%) (4-5 Yaş Grubu) | %40 | 60 | 23 | 25 | 30 | 31 | 33 | 6 AY |  |
| **PG 1.2.3** Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı | %30 | %55 | %60 | %70 | %75 | %80 | %85 | 6 AY |  |
| **Koordinatör Birim** | Okul İdaresi | | | | | | | | |
| **İş birliği Yapılacak Birimler** | Sınıf Öğretmenleri | | | | | | | | |
| **Riskler** | * İhtiyaçların karşılanmasına yönelik mali kaynakların yetersiz kalması   **.** Okul öncesi eğitimde kurumsal kapasitede istenilen düzeye ulaşılamaması | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S-1.2.1** Alternatif erişim modelleri yaygınlaştırılacaktır.  **S-1.2.2** Okul öncesi eğitimde fiziki mekân kapasitesinin artırılması sağlanacaktır.  **S-1.2.3** Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları yaygınlaştırılacaktır. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 29.500 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | * Okul öncesi eğitim standartlarının güncel olmaması * Okul öncesi eğitimde okullaşma oranının OECD ortalamasının altında olması * Okul öncesi eğitim özelinde yardımcı personele ihtiyaç duyulması * Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | * Okul öncesi eğitimin standartlarının güncellenmesi * Okul öncesi dönemde erişim imkânlarının artırılması * Aile eğitimlerine devam edilmesi | | | | | | | | |

**41**

**2.TEMA : Eğitim ve Öğretimde Kalite**

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç 2** | Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek. |
| **Hedef 2.1** | İlkokul da öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmaların güçlendirilmesi sağlanacaktır. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi\*** | **Başlangıç Değeri\*\*** | **1. Yıl** | **2. Yıl** | **3. yıl** | **4. Yıl** | **5. Yıl** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 2.1.1** İlkokullarda yetiştirme programına dâhil olması beklenen öğrencilerin programa katılma oranı (%) | %50 | 2023 -2024 yılında İYEP ‘e kalan öğrenci yoktur. | %80 | %85 | %90 | %95 | %100 |  |  |
| **PG 2.1.2** 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | %50 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |
| **Koordinatör Birim** | Okul İdaresi | | | | | | | | |
| **İş birliği Yapılacak Birimler** | Sınıf Öğretmenleri | | | | | | | | |
| **Riskler** | 1. Aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştıran kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin devam ettirilmesi 2. Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması 3. Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması 4. Okula devam noktasında velinin gerekli işbirliğine yanaşmaması. | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Stratejiler** | **S-2.1.1** Öğrencilerin kazanım eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.  **S-2.1.2** İYEP’in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.  **S-2.1.3** Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir. |
| **Maliyet Tahmini** | 5.000 TL |
| **Tespitler** | * İlkokullarda yetiştirme programına katılımın az olması * Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması * Öğrencilerimizin taşımalı eğitimle okula ulaşıyor olmasından dolayı ders dışı zamanlarda kurs vb. etkinliklerin yapılamamsı. |
| **İhtiyaçlar** | * Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi * Öğrenciler üzerinde sınav baskısı oluşturmayacak bir geçiş sistemi * Öğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Performans Göstergeleri** | **Başlangıç Değeri\*\*** | **1. Yıl** | **2. Yıl** | **3. yıl** | **4. Yıl** | **5. Yıl** | | **PG 2.1.1** İlkokullarda yetiştirme programına dâhil olması beklenen öğrencilerin programa katılma oranı (%) | 2023 -2024 yılında İYEP ‘e kalan öğrenci yoktur. | %80 | %85 | %90 | %95 | %100 | | **PG 2.1.2** 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |

**Tablo 17. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç 3** | Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak. |
| **Hedef 3.1** | Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimlerinin artırılması sağlanacaktır. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi\*** | **Başlangıç Değeri\*\*** | **1. Yıl** | **2. Yıl** | **3. yıl** | **4. Yıl** | **5. Yıl** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| PG.3.1.1 Kaynaştırma/ bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim alan öğrencilerin örgün eğitimdeki toplam özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere oranı (%) | %50 | %87,5 | %80 | %85 | %90 | %95 | %100 | 6 AY |  |
| PG. 3.1.2 Özel eğitim alanında eğitim verilen paydaş sayısı | %25 | 5 | 7 | 9 | 11 | 13 | 15 | 6 AY |  |
| **Koordinatör Birim** | Okul İdaresi | | | | | | | | |
| **İş birliği Yapılacak Birimler** | Sınıf Öğretmenleri | | | | | | | | |
| **Riskler** | 1. Sunulacak eğitimler için paydaşların talebinin istenen düzeyde olmaması 2. İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısının ihtiyacı karşılamaması | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S-3.1.1** Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerini sürdüren öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalık kazandırmak için ilgili tüm paydaşlara (öğretmenler, okul yöneticileri, il/ilçe MEM şef ve şube müdürleri ve aileler) çevrim içi veya yüz yüze eğitimler verilecektir.  **S-3.1.2** Öğretmenlere, en son özel eğitim stratejileri, teknikleri ve en iyi uygulamalar hakkında hizmet içi eğitim, velilere ise Rehberlik ve Araştırma Merkezleri’nde özel eğitim alanında seminerler yüz yüze ve çevrim içi olarak sunulacaktır.  **S-3.1.3** Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamalarının yürütüldüğü okullarda özel eğitim hizmetlerinin koordinasyonunun sağlanmasına yönelik çalışmaların (mevzuat düzenlemeleri, kaynaştırma/bütünleştirme uygulamalarının yürütüldüğü okullarda özel eğitim öğretmeni normu sağlanması vb.) yürütülmesi sağlanacaktır. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 10000 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | * Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması * Özeleğitimihtiyacıolanöğrencilerinözellikleriveeğitimsüreçlerihakkındailgilipaydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | * İlgili paydaşların kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılmasıÖğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personel ile ailelerin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi | | | | | | | | |

**46**

**Tablo 18. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç 3** | Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak. |
| **Hedef 3.2** | Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimlerinin desteklenmesi sağlanacaktır.  . |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi\*** | **Başlangıç Değeri\*\*** | **1. Yıl** | **2. Yıl** | **3. yıl** | **4. Yıl** | **5. Yıl** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| PG.3.2.1 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı | %50 | 2 | 6 | 8 | 9 | 10 | 11 | 6 AY |  |
| PG. 3.2.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı | %50 | 40 | 55 | 58 | 60 | 65 | 67 | 6 AY |  |
| **Koordinatör Birim** | Okul İdaresi | | | | | | | | |
| **İş birliği Yapılacak Birimler** | Sınıf Öğretmenleri | | | | | | | | |
| **Riskler** | |  | | --- | | 1. Aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştıran kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin devam ettirilmesi 2. Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması 3. Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması 4. Okula devam noktasında velinin gerekli işbirliğine yanaşmaması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S-2.2.1** Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 20.000 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | |  | | --- | | * İlkokullarda yetiştirme programına katılımın az olması * Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması * Öğrencilerimizin taşımalı eğitimle okula ulaşıyor olmasından dolayı ders dışı zamanlarda kurs vb. etkinliklerin yapılamamsı. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | 1. Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi 2. Öğrenciler üzerinde sınav baskısı oluşturmayacak bir geçiş sistemi 3. Öğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması | | | | | | | | |

**48**

**2**.**TEMA:Kurumsal Kapasite**

**Tablo 19. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç 4** | Okulumuzun beşeri ,mali ,fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde gerçekleştirilecektir. |
| **Hedef 4.1** | Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi\*** | **Başlangıç Değeri\*\*** | **1. Yıl** | **2. Yıl** | **3. yıl** | **4. Yıl** | **5. Yıl** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG.4.1 .1** İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı. | %50 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 6 AY |  |
| **PG. 4.1 .2** Servis taşımacılığı diğer mahallelerden okulumuza erişim sağlayan öğrenci sayısı | %50 | 22 | 27 | 32 | 35 | 38 | 40 | 6 AY |  |
| **Koordinatör Birim** | Okul İdaresi | | | | | | | | |
| **İş birliği Yapılacak Birimler** | Sınıf Öğretmenleri | | | | | | | | |
| **Riskler** | 1. 1. Yapılacak fiziki iyileştirmelerde maliyet yükselirse karşılanması zorlaşabilir. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | |  | | --- | | **S- S-4.1.1**  Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.  **S-4.1.2** Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.  **S-4.1.3** Okul servis taşımacılığı yapan şoförlere kaliteyi arttıracak eğitimlerin verilmesi. | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 605.000 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | 1. Okulumuz sınıflarının ve eklentilerinin iç donanımında eksikliklerin olması,   b)Servis taşımacılığı yapan şoförlerde eğitim eksikliği | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | 1.Dersliklerin iç boyasında iyileştirmeye  2. Kütüphanedeki kitap sayısının arttırılmasına ihtiyaç duyulmaktadır. | | | | | | | | |

**50**

**Tablo 20. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç 4** | 4 Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu,eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde gerçekleştirilecektir. |
| **Hedef 4.2** | Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumu ve motivasyonları artırılacaktır. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Performans Göstergeleri** | **Hedefe Etkisi\*** | **Başlangıç Değeri\*\*** | **1. Yıl** | **2. Yıl** | **3. yıl** | **4. Yıl** | **5. Yıl** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG.4.2.1** Okulumuz öğretmenlerinin hizmet içi eğitimine katılma oranı (%) | %30 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |  |  |
| **PG.4.2.2** Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara ulaşım oranı (%) | %30 | %85 | %87 | %90 | %100 | %100 | %100 |  |  |
| **PG.4.2.3** Okulumuz personelinin motivasyonunu arttıracak faaliyet sayısı. | %40 | 6 | 8 | 9 | 11 | 13 | 15 |  |  |
| **Koordinatör Birim** | Okul İdaresi | | | | | | | | |
| **İş birliği Yapılacak Birimler** | Sınıf Öğretmenleri, İl-İlçe Mem | | | | | | | | |
| **Riskler** | 1. 1. Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almak noktasında gönüllü olmamaları. | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | |  | | --- | | **S-4.2.1** Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır  **S-4.2.2** Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar  yapılacaktır. | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | 175.000 TL | | | | | | | | |
| **Tespitler** | |  | | --- | | 1.Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumu ve motivasyonlarını artıracak etkinliklere ihtiyaç duyduklarının tespit edilmesi. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | 1.Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumu ve motivasyonlarını artıracak etkinliklere ihtiyaç duymaktadırlar. | | | | | | | | |

**52**

Maliyetlendirme

Gazi İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı’nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçları ve ilgili birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir.Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.Okulumuz Stratejik Planı’nda yer alan maliyetler hesaplanırken Perşembe İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Planı’nda yer alan bütçe ve maliyetlendirme bölümü de dikkate alınmıştır.Okulumuz stratejik planında üç amaç ve altı hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları aşağıda yer alan Tablo 21’de gösterilmiştir. Tabloda görüleceği üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Okulumuzun tahmini olarak **855.000** TL’lik bir harcama yapacağı öngörülmektedir.

Tablo 21. Amaç ve Hedef Maliyetleri

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AMAÇ VE**  **HEDEF NO** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **TOPLAM MALİYET** |

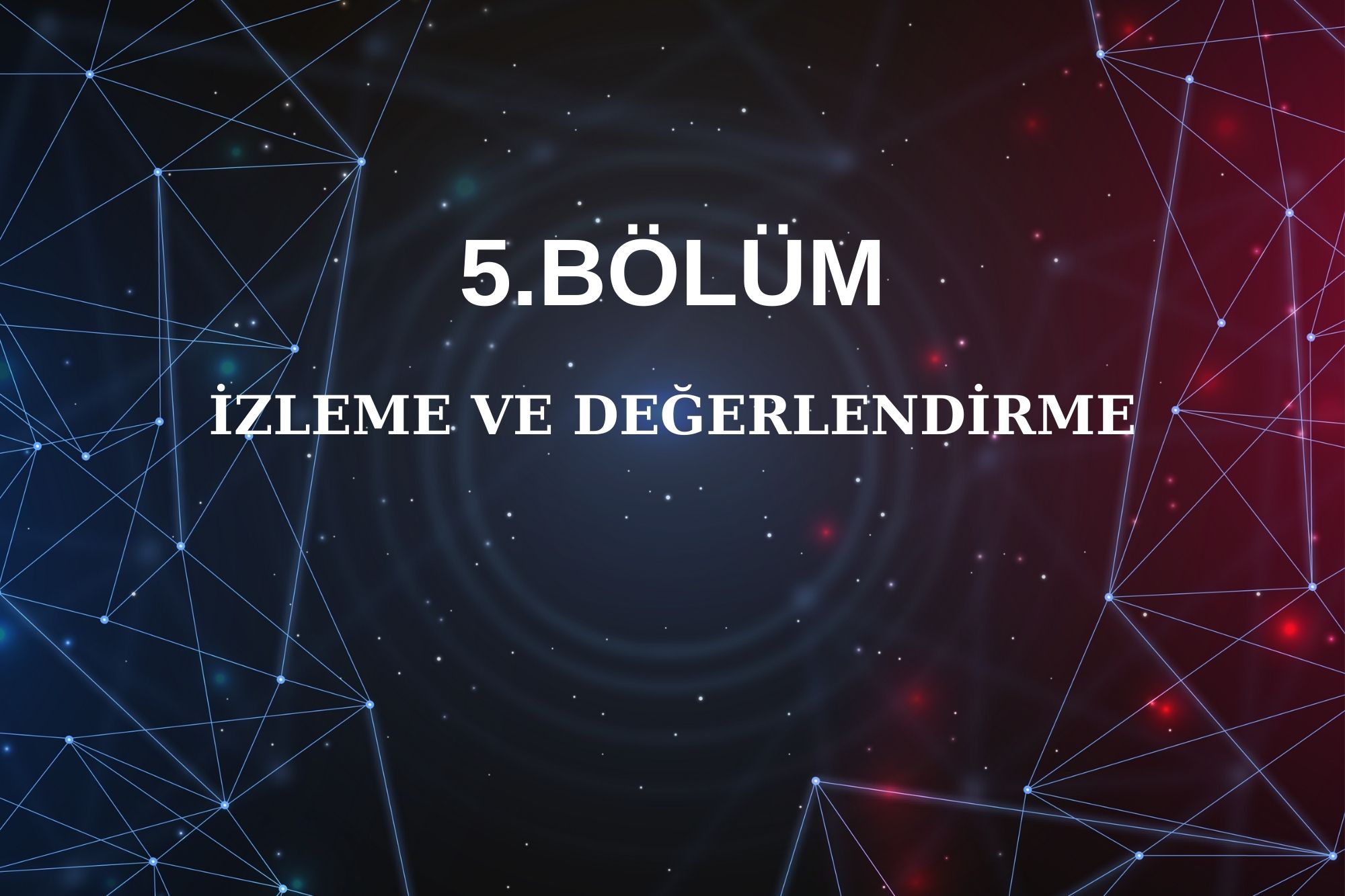
|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AMAÇ 1** | **3.000** | **6.000** | **9.000** | **12.000** | **15.000** | **45.000** |
| HEDEF 1.1 | 1.000 | 2.000 | 3.500 | 4.000 | 5.000 | 15.500 |
| HEDEF 1.2 | 2.000 | 4.000 | 5.500 | 8.000 | 10.000 | 29.500 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AMAÇ 2** | **2.000** | **4.000** | **6.000** | **8.000** | **10.000** | **30.000** |
| HEDEF 2.1 | 1.000 | 1.500 | 2.000 | 2.500 | 3.000 | 10.000 |
| HEDEF 2.2 | 1.000 | 2.500 | 4.000 | 5.500 | 7.000 | 20.000 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AMAÇ 3** | **95.000** | **125.000** | **160.000** | **190.000** | **210.000** | **780.000** |
| HEDEF 3.1 | 75.000 | 100.000 | 125.000 | 145.000 | 160.000 | 605.000 |
| HEDEF 3.2 | 20.000 | 25.000 | 35.000 | 45.000 | 50.000 | 175.000 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TOPLAM KAYNAK** | **100.000** | **135.000** | **175.000** | **210.000** | **235.000** | **855.000** |

**53**

****

Bu bölümde Gazi İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı’nın izleme ve değerlendirme modeline ve aşamalarına değinilmiştir.Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Gazi İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı’nın İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler katılımcılık, saydamlık, sonuçları iletme (geri bildirim), hesap verebilirlik, bilimsellik, tutarlılık ve nesnellik olarak ifade edilebilir.İzleme ve değerlendirme süreci kurumsal öğrenmeyi buna bağlı olarak da faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlar. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak stratejik plan gözden geçirilir, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılır. Bu karşılaştırmalar sonucunda da gerekli görülen durumlarda stratejik planın güncellemesi kararı verilebilir.

**55**

Tablo 22: Hedef ve Strateji Sorumlulukları

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 1: Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.** | | | |
| **Hedefler** | **Stratejiler** | **Sorumlu Birim** | **İş Birliği Yapılan**  **Birim(ler)** |
| **Hedef 1.1**: Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmelerin hayata geçirilmesi sağlanacaktır. | **S-1.1.1** Okula kayıt konusunda mevcut durum gözden geçirilerek daha güçlü ve işlevsel yasal düzenlemelerin uygulanması sağlanacaktır.  **S-1.1.2** Öğrencilerin şubelere dağılımına yönelik mevcut durum analizi yapılacak ve okulların fiziki mekân kapasitesi artırılması sağlanacaktır.  **S-1.1.3** Okullarda öğrencilerin şube ve öğretmen seçiminin sistem üzerinden otomatik olarak gerçekleştirilmesi sağlanacaktır. | Okul İdaresi | İlçe MEM |
| **Hedef 1.2**: Okul öncesi eğitim desteklenerek  erişim imkânları artırılması sağlanacaktır. | **S-1.2.1** Alternatif erişim modelleri yaygınlaştırılacaktır.  **S-1.2.2** Okul öncesi eğitimde fiziki mekân kapasitesinin artırılması sağlanacaktır.  **S-1.2.3** Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları yaygınlaştırılacaktır.  **S-1.2.4** Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği; farkındalık geliştirme ve bilgilendirme çalışmaları yapılarak iş birliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır. | Okul İdaresi | Sınıf Öğretmenleri |
| **Hedef 1.3**: Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve  toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak  ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılması sağlanacaktır. | **S-1.3.1** Türkiye Yüzyılı perspektifinde, ülkemizin gelecek vizyonu doğrultusunda yeni eserlerin bilim, kültür, sanayi ve teknoloji alanındaki gelişmelerin tanıtımı yapılacak; müze ve ören yerleri, tarihi eserler ve camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezleri, üniversiteler vb. şehirlerimizin tarihi ve kültürel mekânlarının ziyaret edilmesi sağlanacaktır.  **S-1.3.2** Öğrencilerin insan, şehir, kültür ve medeniyet arasındaki ilişkiyi kavrayarak kendi yaşadığı şehri yakından tanıması, imkân ve özelliklerini öğrenerek mekân ve zaman ilişkisi bağlamında keşfetmesi, şehrinin soyut ve somut kültürel mirasını, değerlerini bilmesi ve koruması için okul içi ve okul dışı etkinlikler yapılacaktır.  **S-1.3.3** Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılımını artırmak amacıyla çok yönlü destekleme ve izleme-değerlendirme mekanizmaları geliştirilerek, çocukların sağlıklı yaşam becerileri ve alışkanlıklar edinmeleri için sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir.  **S-1.3.4** Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecek ve e-Okul Sistemi’nde bulunan sosyal etkinlik modülünde geleneksel çocuk oyunlarının izleme ve değerlendirme çalışması gerçekleştirilecektir.mücadele bilinçlerinin geliştirmesi amacıyla eğitimler almaları sağlanacaktır. | Okul İdaresi | Sınıf Öğretmenleri |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Amaç 2 : Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak. | | | |
| **Hedefler** | **Stratejiler** | **Sorumlu Birim** | **İş Birliği Yapılan**  **Birim(ler)** |
| **Hedef 2.1 : Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimlerinin artırılması sağlanacaktır.** | **S-2.1.1** Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerini sürdüren öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalık kazandırmak için ilgili tüm paydaşlara (öğretmenler, okul yöneticileri, il/ilçe MEM şef ve şube müdürleri ve aileler) çevrim içi veya yüz yüze eğitimler verilecektir.  **S-2.1.2** Öğretmenlere, en son özel eğitim stratejileri, teknikleri ve en iyi uygulamalar hakkında hizmet içi eğitim, velilere ise Rehberlik ve Araştırma Merkezleri’nde özel eğitim alanında seminerler yüz yüze ve çevrim içi olarak sunulacaktır.  **S-2.1.3** Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamalarının yürütüldüğü okullarda özel eğitim hizmetlerinin koordinasyonunun sağlanmasına yönelik çalışmaların (mevzuat düzenlemeleri, kaynaştırma/bütünleştirme uygulamalarının yürütüldüğü okullarda özel eğitim öğretmeni normu sağlanması vb.) yürütülmesi sağlanacaktır. | Okul İdaresi | Sınıf Öğretmenleri |
| **Hedef 2.2 : Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetlerinin desteklenmesi sağlanacaktır** | **S-2.2.1** Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. | Okul İdaresi | Sınıf Öğretmenleri |

**57**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 3:** Okulumuzun beşeri,mali,fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu,eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde gerçekleştirilecektir. | | | |
| **Hedef Stratejiler Sorumlu İş Birliği Birim Yapılan**  **Birim(ler)** | | | |
| **Hedef 3.1**:  Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir. | **S-3.1.1**  Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.  **S-3.1.2** Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.  **S-3.1.3** Okul servis taşımacılığı yapan şoförlere kaliteyi arttıracak eğitimlerin verilmesi. | Okul İdaresi | Sınıf Öğretmenleri |
| **Hedef 3.2**: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumu ve motivasyonları artırılacaktır. | **S-3.2.1** Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır  **S-3.2.2** Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar  yapılacaktır. | Okul İdaresi | Sınıf Öğretmenleri |

**58**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu** | | | | | | | | | | |
| **A1** | Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek. | | | | | | | | | |
| **H1.1** | Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmelerin hayata geçirilmesi sağlanacaktır. | | | | | | | | | |
| **Sorumlu Birim** | Okul yönetim kadrosu | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergesi** | Hedefe Etkisi (%) | | Plan Dönemi Başlangıç Değeri \*(A) | | İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B) | | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C) | | | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| **PG 1.1.2** Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | %70 | | %100 | |  | |  | | |  |
| **PG 1.1.2** İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%) (%) | %30 | | 0 | |  | |  | | |  |
| **Hedefe İlişkin Değerlendirmeler** | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu** | | | | | | | | | | |
| **A.1** | | Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek. | | | | | | | | |
| **H.2** | | Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânlarının artırılması sağlanacaktır. | | | | | | | | |
| **Sorumlu**  **Birim** | | Okul yönetim kadrosu | | | | | | | | |
| **Performans Göstergesi** | | Hedefe Etkisi (%) | | Plan Dönemi Başlangıç Değeri \*(A) | | İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen  Değer (B) | | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) | |
| **PG-1.2.1** İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%) | | %40 | | %87.5 | |  | |  |  | |
| **PG-1.2.2**  Okul öncesi okullaşma oranı (%) (4-5 Yaş Grubu) | | %40 | | %60 | |  | |  |  | |
| **PG 1.2.3** Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı | | %20 | | 15 | |  | |  |  | |
| **Hedefe İlişkin Değerlendirmeler** | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |

**59**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu** | | | | | |
| **A.1** | Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek. | | | | |
| **H.3** | Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılması sağlanacaktır. | | | | |
| **Sorumlu**  **Birim** | Okul yönetim kadrosu | | | | |
| **Performans Göstergesi** | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri \*(A) | İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen  Değer (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| **PG-1.3.1**  Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Temel Eğitim) (%) | %20 | %87.5 |  |  |  |
| **PG 1.3.2**  Öğrenci başına okunan kitap sayısı | %30 | 20 |  |  |  |
| **PG 1.3.3**  Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı | %30 | 10 |  |  |  |
| **PG-1.3.4**  Geleneksel çocuk oyunlarına yönelik bahçe düzenlemesi yapılan okul oranı (%) | % 20 | %87.5 |  |  |  |
| **Hedefe İlişkin Değerlendirmeler** | | | | | |

**60**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu** | | | | | |
| **Amaç 2.** | Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak. | | | | |
| **Hedef 2.1** | Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimlerinin artırılması sağlanacaktır. | | | | |
| **Sorumlu**  **Birim** | Okul yönetim kadrosu | | | | |
| **Performans Göstergesi** | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri \*(A) | İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen  Değer (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| PG.2.1.1 Kaynaştırma/ bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim alan öğrencilerin örgün eğitimdeki toplam özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere oranı (%) | %50 | %87.5 |  |  |  |
| PG. 2.1.2 Özel eğitim alanında eğitim verilen paydaş sayısı | %25 | 5 |  |  |  |
| **Hedefe İlişkin Değerlendirmeler** | | | | | |

**61**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu** | | | | | |
| **Amaç 2.** | Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak. | | | | |
| **Hedef 2.2** | Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetlerinin desteklenmesi sağlanacaktır. | | | | |
| **Sorumlu**  **Birim** | Okul yönetim kadrosu | | | | |
| **Performans Göstergesi** | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri \*(A) | İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen  Değer (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| **PG-2.2.1**  Bağımlılıkla mücadele amacıyla verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı | %50 | 25 |  |  |  |
| PG. 2.2.2 Bağımlılıkla mücadele amacıyla verilen eğitimlere kattılan öğretmen sayısı | %50 | 5 |  |  |  |
| **Hedefe İlişkin Değerlendirmeler** | | | | | |

**62**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu** | | | | | |
| **Amaç 3.** | Okulumuzun beşeri,mali,fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu,eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde gerçekleştirilecektir. | | | | |
| **Hedef 3.1** | Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir. | | | | |
| **Sorumlu**  **Birim** | Okul yönetim kadrosu | | | | |
| **Performans Göstergesi** | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri \*(A) | İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen  Değer (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| **PG.3.1 .1** İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı. | %50 | 3 |  |  |  |
| **PG. 3.1 .2** Servis taşımacılığı diğer mahallelerden okulumuza erişim sağlayan öğrenci sayısı | %25 | 43 |  |  |  |
| **PG. 3.1 .3** İSG faaliyet sayısı | %25 | 3 |  |  |  |
| **Hedefe İlişkin Değerlendirmeler** | | | | | |
|  | | | | | |

**63**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu** | | | | | |
| **Amaç 3.** | Okulumuzun beşeri,mali,fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu,eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde gerçekleştirilecektir. | | | | |
| **Hedef 3.2** | Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumu ve motivasyonları artırılacaktır. | | | | |
| **Sorumlu**  **Birim** | Okul yönetim kadrosu | | | | |
| **Performans Göstergesi** | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri \*(A) | İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen  Değer (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| **PG.3.2.1** Okulumuz öğretmenlerinin hizmet içi eğitimine katılma oranı (%) | %30 | %100 |  |  |  |
| **PG.3.2.2** Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara ulaşım oranı (%) | %30 | %85 |  |  |  |
| **PG.3.2.3** Okulumuz personelinin motivasyonunu arttıracak faaliyet sayısı. | %40 | 4 |  |  |  |
| **Hedefe İlişkin Değerlendirmeler** | | | | | |
|  | | | | | |

\* 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.

\*\*Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşılıp ulaşılamayacağının analizi yapılır. Hedeflene değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

\*PG 1.1.1’in performansının hedefe etkisinin çarpımı ile PG 1.1.2’nin performansının hedefe etkisinin çarpımları sonucunun toplanmasıyla elde edilir.

(%100 X %60) +(%70 X %40) = %60 + %28 = %88

**EKLER:**

**EK -2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Paydaş** | **İç Paydaş** | **Dış Paydaş** | **Yararlanıcı (Müşteri)** | **Neden Paydaş?** | **Önceliği** |
| MEB |  |  |  | Bağlı olduğumuz merkezi idare | 1 |
| Öğrenciler |  |  |  | Hizmetlerimizden  yararlandıkları için | 1 |
| Veliler |  |  |  | Tedarikçi mahalli idare | 1 |

65

Aşağıda verilen anketler, okul/kurumlara örnek olması bakımından rehbere eklenmiştir. Anket içerikleri, okul/kurum türüne ve yapısına göre değişiklik göstermelidir.

**Sevgili Öğrencimiz;**

* Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
* Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
* Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya “X” işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.
* Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **İLKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN**  **KONU BAŞLIKLARI** | **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kesinlikle Katılmıyorum** | **Katılmıyorum** |
| 01- | Okulumu seviyorum. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 02- | Okulumda kendimi güvende hissediyorum. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 03- | Okulumun içi ve bahçesi temizdir. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 04- | Öğretmenim adildir. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 05- | Öğretmenim benimle ilgileniyor. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 06- | Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 07- | Öğretmenim derse katılmamı sağlar. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 08- | Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 09- | Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 10- | Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 11- | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 12- | Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |

**Sevgili Öğrencimiz;**

* Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
* Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **ORTAOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN**  **KONU BAŞLIKLARI** | **Kesinlikle** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kesinlikle Katılmıyorum** | **Katılmıyorum** |
| 01- | Okulda kendimi güvende hissediyorum. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 02- | Okul temiz ve hijyeniktir. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 03- | Okulun fiziki koşullarını yeterlidir. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 04- | Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 05- | Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 06- | Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 07- | Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 08- | Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 09- | Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 10- | Okulumda yer almam için birçok fırsat var. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 11- | Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 12- | Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 13- | Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 14- | Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 15- | Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 16 | Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 17- | Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 18- | Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 19- | Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 20- | DYK’leri yeterli buluyorum. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |

* Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya “X” işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.
* Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.

**Kıymetli Öğretmenimiz;**

* Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
* Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
* Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
* Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI** | **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kesinlikle Katılmıyorum** | **Katılmıyorum** |
| 01- | Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 02- | Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 03- | Okul temiz ve hijyeniktir. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 04- | Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 05- | Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 06- | Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 07- | Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 08- | Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 09- | Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 10- | Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 11- | Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 12- | Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 13- | Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 14- | Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 15- | Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 16- | Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 17- | Okulumuza aidiyet hissediyorum. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |

**Kıymetli Velimiz;**

* Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşleriniz almaktır.
* Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
* Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **VELİLER İÇİN**  **KONU BAŞLIKLARI** | **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kesinlikle Katılmıyorum** | **Katılmıyorum** |
| 01- | Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 02- | Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 03- | Okul temiz ve hijyeniktir. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 04- | Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 05- | Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 06- | Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 07- | Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 08- | Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 09- | Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 10- | Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 11- | Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 12- | Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 13- | Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 14- | Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 15- | Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 16 | Okul, aktif veli katılımını teşvik eder. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 17- | Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 18- | Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 19- | Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 20- | Çocuğumu okumaya teşvik ederim. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 21- | Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |
| 22- | Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım. | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** | **( )** |

* Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

**EK-3 Örnek Hedef Kartı:**

|  |  |
| --- | --- |
| **TEMA:** | |
| Okul/Kurum Türü: | |
| Amaç |  |
| Hedef |  |
| Performans Göstergeleri |  |
| Stratejiler |  |

**70**